

**ПРИНЯТО**

на Общем собрании работников  
ГБДОУ детский сад № 23 Курортного  
района Санкт-Петербурга

Протокол от 31.08.2015 №4

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий ГБДОУ детского  
сада №23 Курортного района  
Санкт-Петербурга



Т.В.Головина

Приказ от 31.08.2015 №149

### **Положение**

**О порядке предоставления мер социальной поддержки,  
предусмотренных Законом Санкт-Петербурга «О мерах по реализации главы 9  
"Дополнительные меры социальной поддержки работников государственных  
учреждений" работникам государственного бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения детского сада №23  
Курортного района Санкт-Петербурга**

#### **1 Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 10.10.2013 N 773 "О мерах по реализации главы 9 «Дополнительные меры социальной поддержки работников государственных учреждений» Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга», и иными действующими федеральными и региональными нормативными документами:

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления мер социальной поддержки работникам Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №23 Курортного района Санкт-Петербурга», работающих на основании трудового договора и являющихся:

- педагогическими работниками государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 23 Курортного района Санкт-Петербурга.

#### **2. Меры социальной поддержки**

- Настоящим Положением устанавливаются правила предоставления следующих дополнительных мер социальной поддержки

##### **2.1. Единовременная выплата молодым специалистам:**

- получившим впервые высшее или среднее профессиональное образование;
- приступившим к педагогической деятельности в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детского сада №23 Курортного района Санкт-Петербурга не позднее одного года после получения диплома государственного образца о высшем или среднем профессиональном образовании;
- состоящим в трудовых отношениях с государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом №23 Курортного района Санкт-Петербурга;

Единовременная выплата назначается в следующих размерах:

- получившим диплом государственного образца о высшем или среднем профессиональном образовании - шесть базовых единиц;
- получившим диплом государственного образца о высшем или среднем профессиональном образовании с отличием - восемь базовых единиц.

Размер базовой единицы, применяемой для расчета единовременной выплаты, равен размеру базовой единицы, устанавливаемой законом Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на соответствующий финансовый год для расчета должностных окладов и тарифных ставок (окладов) работников государственных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета Санкт-Петербурга.

2.2. Ежемесячная денежная компенсация затрат на проезд на всех видах городского пассажирского транспорта в Санкт-Петербурге (кроме такси) молодым специалистам со стажем работы до 3 лет в размере 50 процентов от стоимости единого месячного проездного билета на пассажирский маршрутный транспорт общего пользования в Санкт-Петербурге (далее - компенсация затрат на проезд).

2.3. Денежная компенсация затрат педагогическим работникам и медицинским работникам для организации отдыха и оздоровления один раз в 5 лет в размере 2,5 базовой единицы (далее - компенсационная выплата на отдых и оздоровление).

### **3. Порядок предоставления мер социальной поддержки**

- 3.1. Молодым специалистам, впервые приступающим к работе в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 23 Курортного района Санкт-Петербурга, после получения высшего или среднего профессионального образования, единовременная выплата назначается на основании личного заявления и документов, представляемых в администрацию Курортного района Санкт-Петербурга после трудоустройства.
- 3.2. Молодым специалистам, работающим в образовательном учреждении в процессе обучения, единовременная выплата предоставляется после окончания обучения по личному заявлению на основании диплома государственного образца о высшем или среднем профессиональном образовании.
- 3.3. Решение о назначении единовременной выплаты принимается главой администрации Курортного района Санкт-Петербурга.
- 3.4. Предоставление компенсации затрат на проезд прекращается на основании решения администрации с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили следующие обстоятельства:
- увольнение педагогического работника из образовательного учреждения, в том числе при переходе на работу в другое учреждение;
  - несоответствие педагогического работника требованиям, предъявляемым к молодым специалистам в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Положения.
- 3.5. Компенсационная выплата на отдых и оздоровление предоставляется педагогическим работникам и медицинским работникам, состоящим в трудовых отношениях с образовательным учреждением, по основному месту работы на основании личного заявления администрации Курортного района Санкт-Петербурга о предоставлении компенсационной выплаты на отдых и оздоровление.
- 3.6. Заявление подается педагогическим работником на имя главы администрации Курортного района Санкт-Петербурга.
- 3.7. Исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга, в ведении которых находятся государственные образовательные учреждения (далее - исполнительные органы государственной власти), устанавливают ежегодно образовательным учреждениям количество компенсационных выплат на отдых и оздоровление (далее - квота) в пределах средств бюджета Санкт-Петербурга, выделенных на эти цели в текущем году.
- 3.8. Решение о предоставлении компенсационных выплат на отдых и оздоровление принимается администрацией Курортного района Санкт-Петербурга в соответствии с квотой и оформляется приказом.
- 3.9. При принятии решения о предоставлении компенсационной выплаты на отдых и оздоровление учитывается мнение органа самоуправления образовательного учреждения и профсоюзной организации образовательного учреждения.
- 3.10. В случае отказа в предоставлении мер социальной поддержки руководитель образовательного учреждения уведомляет педагогического работника и медицинского работника в письменной форме с указанием причины отказа.
- 3.11. Право на получение мер социальной поддержки предоставляется педагогическим работникам и медицинским работникам на период работы в образовательном учреждении.
- 3.12. Предоставление мер социальной поддержки производится через лицевой счет педагогического работника и медицинского работника, открытый в банке, или через кассу ГУ ЦБ администрации Курортного района Санкт-Петербурга.

