Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №23 Курортного района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
ГБДОУ детский сад № 23
Курортного района СПб

Протокол от 08.11.2016 №2

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзного
комитета ГБДОУ детского сада
№23 Курортного района СПБ

_____А.В. Степанова

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ детского
сада №23 Курортного района
СПб

_____ Т.В. Головина
Приказ от 08.11.2016 №187

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по внедрению профессиональных стандартов В Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад №23 Курортного района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2016

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение регламентирует деятельность Рабочей группы по разработке и внедрению профессионального стандарта (далее – Рабочая группа) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №23 Курортного района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ).
1.2. Рабочая группа по разработке и внедрению профессиональных стандартов является консультативно-совещательным органом, созданным с целью оказания содействия поэтапного внедрения профессиональных стандартов в ГБДОУ.
1.3. Рабочая группа создается на период внедрения профессиональных стандартов.
1.4 В своей деятельности Рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.07.2016 года № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации», подзаконными актами в части утверждения и внедрения профессиональных стандартов, а также настоящим Положением.

2. Основная задача деятельности Рабочей группы

2.1 Основными задачами деятельности Комиссии являются:
разработка предложений и рекомендаций по вопросам организации внедрения профессиональных стандартов в ГБДОУ;
• выявление профессий и должностей, по которым применение профессиональных стандартов является обязательным; составление обобщенной информации по данному вопросу;
• разработка плана по организации применения профессиональных стандартов и внедрения его в работу педагогического коллектива;
• подготовка предложений о внесении изменений и дополнений в локальные нормативные правовые акты организации по вопросам, касающимся обеспечения введения и реализации требований профессиональных стандартов;
• рассмотрение в предварительном порядке проектов локальных актов по внедрению профессиональных стандартов;
• предварительная оценка соответствия уровня образования работников требованиям профессиональных стандартов на основе анализа документов об образовании, в том числе при повышении квалификации и (или) переподготовке, предоставленных работником, как при приеме на работу, так и в период трудовых отношений;
• участие в подготовке рекомендаций по формированию плана повышения квалификации работников в целях приведения уровня образования работников в соответствие с требованиями профессиональных стандартов;
• подготовка рекомендаций по приведению наименования должностей и профессий работников в соответствие с профессиональными стандартами, а также по внесению изменений в штатное расписание;
• подготовка рекомендаций по изменению системы оплаты труда в целях ее совершенствования и установлений заработной платы в зависимости не только от квалификационного уровня работника, но и от фактических результатов его профессиональной деятельности (критериев эффективности).

3. Функции Рабочей группы

3.1 Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач:
- разрабатывает план поэтапного применения профессиональных стандартов в ГБДОУ
- формирует банк данных нормативно-правовых документов, регламентирующих применение профессиональных стандартов;
- разрабатывает систему методической работы, сопровождающей применение профессиональных стандартов в ГБДОУ;
- проводит мониторинг условий и результатов применения профессиональных стандартов в ГБДОУ;
- обобщает и представляет информацию по вопросам применения профессиональных стандартов администрации, коллегиальным органом ГБДОУ;

- периодически информирует работников ГБДОУ о подготовке и порядке применения профессиональных стандартов.

4. Состав Рабочей группы

4.1 Комиссия создается из числа компетентных и квалификационных работников ГБДОУ.
4.2 Председателем Комиссии является заведующий ГБДОУ.
4.3 Количественный и списочный состав Комиссии определяется приказом заведующего ГБДОУ.

5. Порядок работы Рабочей группы

5.1 Заседание Рабочей группы проводятся по мере необходимости.
5.2 Заседание Рабочей группы является правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 числа списочного состава Рабочей группы
5.3 Повестка заседания формируется председателем Рабочей группы на основании предложений членов Рабочей группы.
5.4 Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом.
5.5 Протоколы заседаний ведет секретарь Рабочей группы, избранный из состава Рабочей группы на первом заседании.
5.6 Протоколы заседаний Рабочей группы подписываются всеми членами. Протоколы Рабочей группы сшиваются в соответствии с правилами по делопроизводству и сдаются на хранение.
5.7 Протоколы Рабочей группы носят открытый характер и доступны для ознакомления.
5.8 Решения Рабочей группы имеют рекомендательный характер.
5.9 Члены Рабочей группы обязаны:
- присутствовать при заседаниях;
- голосовать по обсуждаемым вопросам;
- исполнять поручения в соответствии с решением Рабочей группы.

5.10 Члены Рабочей группы имеют право:
- знакомится с материалами и документами, поступающими в комиссию;
- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.

6. Права Рабочей группы

6.1 Рабочая группа имеет право:
- осуществлять работу по плану поэтапного применения профессиональных стандартов в ГБДОУ, утвержденному заведующим ГБДОУ, вносить в него в установленном порядке необходимые дополнения и коррективы;
- вносить предложения и проекты решений по вопросам применения профессиональных стандартов.

7. Ответственность Рабочей группы

7.1 Рабочая группа несет ответственность за:
- выполнение плана поэтапного применения профессиональных стандартов в ГБДОУ в обозначенные сроки;
- при конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений;
- за своевременность предоставления информации о подготовке и порядке применения профессиональных стандартов в ГБДОУ;
- за компетентность принимаемых решений.

8. Заключительные положения

8.1 Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа заведующего ГБДОУ.
8.2 Срок действия настоящего Положения определяется периодом применения профессиональных стандартов в ГБДОУ.
8.3 Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению заведующим ГБДОУ